

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Великооктябрьская средняя общеобразовательная школа**

**Приказ**

**от 05.11.2024 года**

**№218**

**О подготовке, организации и проведении итогового сочинения  
(изложения) в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом отдела образования Администрации Фировского муниципального округа от 31.10.2024 № 63 «О подготовке, организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Фировского муниципального округа в 2024-2025 учебном году» в целях подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в МБОУ Великооктябрьская СОШ

**приказываю:**

1. Провести **04 декабря 2024 года, 05 февраля 2025 года, 09 апреля 2025 года** итоговое сочинение (изложение) в 11 классе.
2. Назначить Балуюву Ольгу Николаевну, заместителя директора по УВР, руководителем пункта проведения итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году.
3. Назначить Балуюву Ольгу Николаевну, заместителя директора по УВР, ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.

**Балуевой О.Н.:**

- 3.1. организовать подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году в соответствии с приказом отдела образования Администрации Фировского муниципального округа от 31.10.2024 № 63 «О подготовке, организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Фировского муниципального округа в 2024-2025 учебном году»,
- 3.2. организовать сбор заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) в 2024-2025 учебном году выпускников текущего учебного года и их согласий на обработку персональных данных до 20.11.2024 года;
- 3.3. предоставить сведения об участниках итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году в отдел образования Администрации Фировского муниципального округа в срок до 11.11.2024 года;
- 3.4. проинформировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) а также путем взаимодействия со

средствами массовой информации и организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на сайте школы до 13.11.2024;

3.5. обеспечить информационную безопасность при получении и использовании тем итогового сочинения (текстов изложения);

3.6. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности в месте проведения итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2024 года, 05 февраля 2025 года, 09 апреля 2025 года;

3.7. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями;

3.8. организовать хранение оригиналов заявлений и журналов регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) в срок до 01.12.2025 года;

3.9. обеспечить готовность аудитории к проведению итогового сочинения (изложения);

к) обеспечить общественное наблюдение в месте проведения итогового сочинения;

3.10. провести инструктаж членов комиссий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) и проверке сочинений (изложений).

3.11. под подпись информировать работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Фировского муниципального округа;

3.12. под подпись информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Фировского муниципального округа, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися и экстернами;

3.13. под подпись организовать ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения, утвержденной приказом Министерства;

#### **4. Создать:**

**а) комиссию для организации и проведения сочинения** в аудитории в составе:

Балуева Ольга Николаевна, заместитель директора по УВР, председатель комиссии

Федорова Светлана Алексеевна, учитель начальных классов;

Моисеева Мария Васильевна, учитель математики.

**б) комиссию для проверки сочинений (изложений)** в составе:

Балуева Ольга Николаевна, учитель русского языка и литературы, председатель комиссии

Павлова Юлия Анатольевна, учитель русского языка и литературы.

5. Назначить Моисееву Марию Васильевну, технического специалиста, ответственным за копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);
6. Назначить дежурным в коридоре во время проведения итогового сочинения (изложения) Москаленко Олесю Александровну, педагога-психолога.
7. Макаровой Надежде Ивановне, медиа-специалисту, обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения).
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Великооктябрьской СОШ



Е.С. Мириуца